

ПРИНЯТО Общим собрания работников школы 13 февраля 2012 года	УТВЕРЖДЕНО Приказом № 004 от 19 февраля 2012 г.
	Новая редакция в связи с изменением наименования школы утверждена приказом № 015 от 01.04.2016 г.

Положение о Совете (общественном совете) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Тульская детская художественная школа им. В.Д. Поленова» (новая редакция).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Совет создается для оказания помощи школе в деле воспитания, обучения, улучшения условий жизни и здоровья учащихся.

1.2. Совет создается по инициативе коллектива школы и является органом самоуправления. Его деятельность регламентируется Уставом школы, настоящим положением.

1.3. Положение о Совете школы устанавливает порядок создания Совета школы, основные направления деятельности, состав, другие вопросы функционирования и определяет пределы компетенции Совета школы.

1.4. Совет школы является органом самоуправления школы в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, реализации прав образовательного учреждения на автономию в вопросах организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности на основе принципа демократического, государственно-общественного.

1.5. Совет школы в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, а также настоящим Положением.

1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. СТРУКТУРА СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ.

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- работников учреждения;
- родителей (законных представителей) обучающихся;
- граждан, чья профессиональная или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию школы.

2.2. Общая численность Совета:

- количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета;

- количество членов Совета из числа работников учреждения не может превышать 1/4 от общего числа членов Совета;

2.3. Совет избирается сроком на 3 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее 2/3 от общей численности членов Совета, определенной данным положением.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА.

3.1 Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития учреждения;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- коллегиальные решения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, родителей (законных представителей) учащихся школы;
- контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств учреждения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- взаимодействие с другими органами самоуправления в учреждении

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА.

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета.

Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.

4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, а при необходимости

заместитель (заместители) председателя Совета.

Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая директора), обучающихся.

4.5. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном планом работы Совета. План работы Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.6. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета.

4.8. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.9. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников учреждения, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- запрашивать и получать от директора учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Материально - техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию учреждения.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ.

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

- 5.2. Директор учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:
- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки;
 - принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу учреждения, иным локальным актам учреждения;
 - решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим положением компетенции Совета.
- 5.3. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет учреждение как юридическое лицо.
- 5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу выносится на рассмотрение полномочного представителя учредителя учреждения.
- 5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
- 5.6. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
 - при увольнении работника учреждения, избранного членом Совета;
 - в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным.
- 5.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).